Kwestionariusz osobowy pracownika

Dane do dokumentacji pracowniczej. Zakres informacji uzupełnia się odpowiednio do podstawy ich pozyskania.

1. Imię (imiona) i nazwisko

---

2. Data urodzenia

---

3. Adres zamieszkania

---

4. Numer PESEL (jeżeli nie nadano: rodzaj i numer dokumentu tożsamości)

---

5. Dane kontaktowe wskazane przez pracownika

---

6. Wykształcenie — jeśli nie przekazano wcześniej i jest wymagane dla stanowiska

---

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia — jeśli nie przekazano wcześniej

---

---

8. Numer rachunku płatniczego (jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę do rąk własnych)

Dane dzieci i innych członków najbliższej rodziny podaje się osobno, gdy są niezbędne do korzystania ze szczególnych uprawnień pracowniczych.

Miejscowość, data i podpis pracownika